

● **ALCALDÍA.** (Ismael Redol Aquilue)

**Funciones:** Coordinación General, acceso a información de los concejales, organización y funcionamiento del Ayuntamiento, responsabilidad patrimonial, funciones no atribuidas expresamente a otras Unidades Administrativas.

**Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

**II.- SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO.** (Fernando Pérez- Utrilla Pérez)

**Funciones:** Las atribuidas expresamente a la Secretaría en el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de

Administración Local con habilitación de carácter nacional. Ley 7/1985, de 2 de abril,

Reguladora de las Bases del Régimen Local. Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las

Entidades Locales, y resto de normativa de aplicación.

**Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

**III.- INTERVENCIÓN DEL AYUNTAMIENTO.** (Miguel Ángel Naverán Guerra)

**Funciones:** Las atribuidas expresamente a la Intervención en el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que

se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y resto de normativa de aplicación.

**Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

**IV.- TESORERÍA DEL AYUNTAMIENTO.** (Elena Gómez Santa María)

**Funciones:** Las atribuidas expresamente a la Tesorería en el Real Decreto 128/2018, de 16 de marzo, por el que se regula el régimen jurídico de los funcionarios de Administración Local con habilitación de carácter nacional. Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local. Real Decreto Legislativo 781/1986, de 18 de abril, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de Régimen Local, Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, y resto de normativa de aplicación.

**Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

**V.- UNIDAD DE RÉGIMEN INTERIOR.** (Marta Daira Montelongo Morales)

Incorpora las Unidades de Registro (Oficina de asistencia en materia de registros), y de Archivo.

**Funciones:** registro (Oficina de asistencia en materia de registros), archivo, informática y nuevas tecnologías, canal de denuncias, subvenciones recibidas. Tramitación y ejecución de Planes, Programas y Convenios en materia de Empleo suscritos con otras Administraciones Públicas.

**Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

#### **VI.- UNIDAD DE SERVICIOS GENERALES.** (Miguel Angel Berriel Santana)

**Funciones:** Patrimonio (inventario, concesiones, autorizaciones, contratos patrimoniales, potestades patrimoniales), elecciones, padrón y estadística, transparencia y protección de datos, procedimientos judiciales, acceso a la información de ciudadanos, servicio de temporada de playas.

##### **Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

#### **VII.- OFICINA TÉCNICA MUNICIPAL.** (Santiago José Calero Cabrera)

**Funciones:** Urbanismo, expropiaciones, actividades y espectáculos públicos, venta ambulante, régimen sancionador, asistencia técnica a las unidades administrativas del Ayuntamiento.

##### **Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

#### **VIII.- UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS** (Luisa María Camacho Cabrera)

**Funciones:** Tramitación de expedientes en materia de personal del Ayuntamiento, elaboración de nóminas.

##### **Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

● **UNIDAD DE CONTRATACIÓN.** (Agustina Isabel Hernández Díaz.)

**Funciones:** Tramitación de expedientes de contratación

**Ubicación:**

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

sede.ayuntamientodetias.es

**X.- UNIDAD DE POLICÍA LOCAL Y SEGURIDAD CIUDADANA.**

Funciones: Las atribuidas por la Ley Orgánica 2/1986, de 13 de marzo, de Fuerzas y Cuerpos de Seguridad, la Ley 6/1997, de 4 de julio, de Coordinación de Policías Locales de Canarias, y resto de normativa de aplicación. Las atribuidas por otras administraciones, protección civil, tramitación de expedientes sancionadores de tráfico.

Ayuntamiento de Tías

C/ Libertad 50

35572-Tías (Las Palmas)

Tlf: 928 833 619

info@ayuntamientodetias.es

**XI.- UNIDAD DE FOMENTO Y SERVICIOS A LA CIUDADANÍA.**

Funciones: Servicios sociales, cultura, deportes, turismo, medio ambiente, basura y limpieza, alumbrado público, mantenimiento de vías públicas, abastecimiento y saneamiento, transporte discrecional de viajeros y movilidad. Bienestar animal.